

ZARZĄDZENIE NR 69/2024
Burmistrza Leżajska
z dnia 16 kwietnia 2024 r.

w sprawie powołania Komisji Kwalifikacyjnej do spraw rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz ich oceny i sporządzenia listy rankingowej najemców.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), oraz na podstawie Uchwały nr LIII/347/22 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 27 października 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku (Dz. U. Województwa Podkarpackiego z dnia 8 listopada 2022 r. 2022 poz. 4012), dalej zwana Uchwałą Rady Miejskiej z dnia 27 października 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu.

z a r z ą d z a m , c o n a s t ę p u j e :

§1

Powołuję Komisję Kwalifikacyjną do spraw rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz ich oceny, zwaną dalej „**Komisją**”.

§2

W skład Komisji wchodzi:

- | | |
|--------------------------------------|----------------------|
| 1. Przewodniczący Komisji | - Krzysztof Niemiec; |
| 2. Zastępca Przewodniczącego Komisji | - Tadeusz Staroń; |
| 3. Członek Komisji | - Bernadeta Smycz; |
| 4. Członek Komisji | - Joanna Schmidt |

§3

Do zadań Komisji należy:

1. rozpatrywanie wniosków złożonych przez osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale, zgodnie z procedurą zawartą w treści Regulaminu Pracy Komisji, który stanowi załącznik będący integralną częścią niniejszego zarządzenia, oraz w oparciu o regulacje określone w Uchwale Nr LIII/347/22 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 27 października 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku”;

2. dokonanie formalnej oceny wniosków złożonych przez osoby ubiegające się o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz przyznanie punktów zgodnie z kryteriami określonymi w treści Uchwały Nr LIII/347/22 Rady Miejskiej z dnia 27 października 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku”;
3. sporządzenie listy rankingowej najemców - „Listy Najemców”.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.



BURMISTRZ
Ireneusz Stefański

REGULAMIN PRACY KOMISJI

do spraw rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz ich oceny i sporządzenia listy rankingowej najemców.

§1

Postanowienia wstępne

1. Niniejszy Regulamin zawiera procedurę rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz procedurę dokonywania oceny formalnej i merytorycznej złożonych wniosków oraz przyznawania im punktacji przez Komisję Kwalifikacyjną.
2. Osoba ubiegająca się o przydział lokalu, zwana dalej „**Wnioskodawcą**”, jest osobą fizyczną spełniającą warunki określone w Uchwale nr LIII/347/22 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 27 października 2022 r. w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku.
3. Wniosek o przydział lokalu, zwany dalej „**wnioskiem**”, jest formularzem wymaganym do wypełnienia i złożenia przez Wnioskodawcę w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Leżajsku, ul. Rynek 1, 37-300 Leżajsk w godzinach i terminie określonymi w ust. 4. Dokumenty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Wniosek o zawarcie umowy najmu SIM**”.
4. Termin składania wniosków wraz z dokumentami umożliwiającymi jego weryfikację i dokonanie oceny punktowej ustala się **od dnia 22.04.2024 r. od godz. 9⁰⁰ do dnia 31.05.2024 r. do godz. 15⁰⁰** z możliwością jego przedłużenia na kolejny okres.
5. Osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu wraz z osobami zgłoszonymi do wspólnego zamieszkania, może złożyć tylko jeden wniosek o zawarcie umowy najmu.
6. Wniosek wraz z oświadczeniami musi być podpisany przez osoby pełnoletnie.
7. Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu o naborze nie będą podlegały rozpatrzeniu.

§2

1. **Komisję do spraw rozpatrywania wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) budowanych przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku przez spółkę SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale oraz ich oceny i sporządzenia listy rankingowej najemców** powołuje Burmistrz Leżajska.
2. W skład Komisji wchodzi cztery osoby:
 - 1) Przewodniczący Komisji – Krzysztof Niemiec;
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji – Tadeusz Staroń;
 - 3) Członek Komisji – Bernadeta Smycz;
 - 4) Członek Komisji – Joanna Schmidt
3. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego lub Zastępcę Przewodniczącego.
5. Z posiedzeń Komisji sporządzany jest protokół, zawierający:
 - 1) określenie czynności podjętych w toku posiedzenia;
 - 2) listę obecności;
 - 3) Listę Najemców (podstawową i rezerwową).
6. Komisja pełni swoją funkcję do czasu przydzielenia wszystkich lokali mieszkalnych w budynkach (blok A i B) i zawarcia umów najmu na mieszkania.
7. Siedzibą Komisji jest Urząd Miejski w Leżajsku 37-300, ul. Rynek 1, (pok. nr 25 i nr 27, II piętro).

§3

Zadaniem Komisji, o której mowa w §2 ust. 2 jest:

1. rozpatrzenie wniosków o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego zgodnie z kryteriami pierwszeństwa wskazanymi w Uchwale Nr LIII/347/22 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 27 października 2022 r., w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku;
2. sporządzenie i zatwierdzenie Listy Podstawowej oraz Listy Rezerwowej osób zakwalifikowanych do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego na podstawie kryteriów pierwszeństwa, tzw. Listy Najemców;
3. zweryfikowanie (przed zawarciem umowy najmu lokalu mieszkalnego przez osoby z Listy Najemców) kryteriów zawartych w Uchwale Nr LIII/347/22 Rady Miejskiej z dnia 27 października 2022 r., w sprawie zasad przeprowadzenia naboru wniosków o zawarcie umowy najmu, w tym określenia kryterium pierwszeństwa, dodatkowych kryteriów pierwszeństwa, zasad przeprowadzenia oceny punktowej oraz obowiązkowej kaucji dla lokali mieszkalnych budowanych w ramach społecznej inicjatywy mieszkaniowej przy zbiegu ul. Wyspiańskiego i ul. Klasztornej w Leżajsku;
4. sporządzenie i zatwierdzenie listy wniosków negatywnie zweryfikowanych ze względu na braki formalne.

§4

1. Każdy wpływający wniosek opisany §1 ust. 3 jest rejestrowany w systemie obiegu dokumentów Urzędu Miejskiego w Leżajsku, a następnie przypisany jest mu kolejny numer w wewnętrznej ewidencji złożonych wniosków wraz z datą i godziną wpływu.
2. Wnioski weryfikowane są w kolejności wg daty i godziny wpływu do Urzędu Miejskiego w Leżajsku.
3. Komisja dokonuje weryfikacji wniosku pod względem:
 - 1) formalnym (złożenie kompletnego wniosku wraz z załącznikami w wymaganym terminie);
 - 2) merytorycznym (spełnianie przez Wnioskodawcę warunków określonych w Uchwale nr LIII/347/22 Rady Miejskiej w Leżajsku z dnia 27 października 2022 r.).
4. O najem lokalu mieszkalnego mogą ubiegać się osoby, których średni miesięczny dochód w gospodarstwie domowym osiągnięty w roku kalendarzowym 2022 nie przekracza górnego limitu dochodowego, oraz które nie posiadają tytułu prawnego do lokalu mieszkalnego położonego na terenie miasta Leżajska, a w przypadku posiadania takiego tytułu złożą oświadczenie, że do dnia podpisania umowy najmu lokalu mieszkalnego wyzbędą się posiadanego tytułu prawnego.
5. Do wniosku wnioskodawca dołącza dokumenty potwierdzające spełnianie warunków dochodowych oraz spełnienie kryteriów pierwszeństwa.
6. Wnioskodawca, którego wniosek nie spełnia określonych warunków (dochodowe lub nieposiadania tytułu prawnego do lokalu), otrzymuje informację o niezakwalifikowaniu się na Listę Najemców. W takim przypadku Wnioskodawcy przysługuje prawo wniesienia

- odwołania do Komisji, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o niezakwalifikowaniu się na Listę Najemców.
7. Oceny wniosków dokonuje Komisja, zgodnie z przyjętymi kryteriami, na podstawie złożonych i zweryfikowanych dokumentów, oraz zatwierdza sposób ich rozpatrzenia i tworzy Listę Najemców.
 8. Dopuszcza się uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę na wezwanie Komisji.
 9. Niezłożenie przez Wnioskodawcę wymaganych dokumentów i oświadczeń w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania do ich uzupełniania lub złożenie przez wnioskodawcę dokumentów albo oświadczeń zawierających nieprawdziwe dane, a także zatajenie danych dotyczących sytuacji mieszkaniowej i dochodowej w wymaganym zakresie, a niezbędnych do rozpatrzenia wniosku i opracowania Listy Najemców, skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia.
 10. Po rozpatrzeniu wniosków o zawarcie umowy najmu i dokonaniu oceny punktowej wg kryteriów pierwszeństwa Komisja tworzy Listę Podstawową i Listę Rezerwową osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego, tzw. „Listę Najemców”, w kolejności od największej do najmniejszej liczby uzyskanych punktów. W przypadku równej ilości punktów, decyduje data i godzina złożenia wniosku.
 11. W przypadku rezygnacji osoby wpisanej na Listę Podstawową z dalszego ubiegania się o zawarcie umowy najmu mieszkania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o rezygnacji lokal mieszkalny zostanie zaproponowany kolejnej osobie z Listy Rezerwowej, która uzyskała najwyższą ocenę punktową.
 12. Lista Najemców zawierająca numer złożonego wniosku oraz liczbę uzyskanych punktów, zostanie opublikowana na stronie internetowej Miasta Leżajska oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Leżajsku.
 13. Osobie wpisanej na Listę Najemców nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego z SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale.
 14. Zakończenie weryfikacji i oceny wniosków wg kryteriów pierwszeństwa nastąpi w terminie nie dłuższym niż 2 miesiące od dnia zakończenia naboru wniosków.
 15. Po zakończeniu weryfikacji wniosków i utworzeniu Listy Najemców zostanie sporządzony protokół, który podpisują osoby wchodzące w skład Komisji.
 16. Lista Najemców zostanie przekazana do SIM Podkarpacie sp. z o.o. z siedzibą w Boguchwale w celu zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego.
 17. Osoby wpisane na Listę Najemców w przypadku, gdy nie przystąpią do zawarcia umowy najmu lokalu we wskazanym przez Inwestora terminie, mogą zostać skreślone z Listy Najemców na pisemny wniosek Inwestora.
 18. Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Burmistrza Leżajska od wyników naboru wniosków.
 19. Wnioskodawca może zaskarżyć czynności związane z przeprowadzeniem naboru wniosków do Burmistrza Leżajska. Skarga winna być wniesiona w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia Listy Najemców.
 20. Burmistrz Leżajska rozpatrzy skargę w terminie 14 dni od dnia jej wniesienia. O rozstrzygnięciu skargi Wnioskodawca zostanie powiadomiony pisemnie.
 21. Do czasu rozpatrzenia skargi wstrzymane zostają czynności związane z przydzielaniem lokali mieszkalnych.

BURMISTRZ

Ireneusz Stefański